



VAKSDAL KOMMUNE

INSTRUKSJON TIL TILBYDERE

VED ANSKAFFELSE AV:

SKADEFORSIKRINGER

PERSONFORSIKRINGER

Saksnummer:

395564

Åpen anbudskonkurranse

Innhold

1.1.	Anbudsinvitasjon og administrative opplysninger	3
1.1.1.	Tentativ tidslinje.....	3
1.2.	Konkurranseregler.....	5
1.2.1.	Taushetsplikt	5
1.2.2.	Anskaffelsesprosedyren	5
1.2.3.	Kostnader.....	5
1.2.4.	Avtaleperiode.....	5
1.2.5.	Tilbudet.....	5
1.2.6.	Skadeforebyggende arbeid	5
1.2.7.	Skadebehandling	5
1.2.8.	Henvendelser og avklaringer.....	6
1.2.9.	Avvisning av tilbud	6
1.2.10.	Avtaleinngåelse	6
1.2.11.	Tilbudet omfatter følgende bransjer	6
1.3.	Krav til leveransen og leverandørene	6
1.4.	Tildelingskriterier	8
1.5.	Presentasjon av kunden	8
1.6.	Virksomhetsbeskrivelse.....	9
1.7.	Risikobeskrivelse.....	9
1.8.	Vedlegg	9
▪	Meglerfullmakt.....	9
▪	Bygningsbeskrivelse ligger i anbudsgrunnlaget	9
▪	Skadestatistikk ligger i anbudsgrunnlaget.....	10
▪	Diverse opplysningsskjemaer.....	10

1.1. Anbudsinvitasjon og administrative opplysninger

Willis Towers Watson AS har på vegne av Vaksdal Kommune gleden av å invitere til anbudskonkurranse for selskapet sine skadeforsikringer.

Hovedforfall 01.10.

Avtaleperiode 01.10.2026 - 30.09.2027

Frist for innlevering av tilbud 28.08.2026, kl. 12:00

Tilbudet skal lastes opp i portalen EU Supply

Tilbud som leveres etter fristen kan forkastes. For ordens skyld bes det om at tilbudet er gyldig i 3 måneder fra og med leveringsfristen.

Dagens leverandør(er)

- KLP

1.1.1. Tentativ tidslinje

Dato	Aktivitet
28.08.2026	Frist for innlevering av tilbud
14.09.2026	Offentliggjøring av valgt leverandør
25.09.2026	Klagefrist
01.10.2026	Forsikringsbekreftelser utstedes
01.10.2026	Forsikringsavtale ikraftsettes

Konkurransegrunnlag saksnr.25-0114

Dersom leverandøren ønsker å besiktige kommunen, vennligst gi oss beskjed innen én uke, slik at en eventuell befarings kan organiseres.

Samtlige henvendelser vedrørende dette anbudet skal rettes til:

Skadeforsikringer:

Petter Hillås tlf. 92 07 05 98 petter.hillas@WillisTowersWatson.com

Personforsikringer:

Christina Eriksson tlf. 23 29 60 08 christina.eriksson@WillisTowersWatson.com

Vi ser frem til å motta deres beste tilbud!

Med vennlig hilsen

Willis Towers Watson AS

Petter Hillås / Christina Eriksson

1.2. Konkurranseregler

Tilbyder skal sette seg inn i forespørselen og innhente all nødvendig informasjon for å kunne gi et fullstendig og bindende tilbud. Tilbyder er ansvarlig for at tilbudet møter forespørselens krav.

1.2.1. *Taushetsplikt*

Alle dokumenter og opplysninger skal behandles konfidensielt og ikke gjøres kjent for andre enn de som tilbyder må benytte for utarbeidelse av tilbudet.

1.2.2. *Anskaffelsesprosedyren*

Kunden forbeholder seg retten til å forhandle med de forsikringsselskapene som ansees kvalifiserte samt terminere forhandlingene uten videre forpliktelser. Ved valg av leverandør vil en helhetsvurdering av forsikringsselskapets tilbud vektlegges.

1.2.3. *Kostnader*

Samtlige kostnader/utgifter med utarbeidelse og levering av tilbud blir for tilbyders regning. Tilsvarende gjelder for avklaringsmøter og befaringer.

1.2.4. *Avtaleperiode*

Avtaleperiode er 01.10.2026 - 30.09.2026 (begge dager inkludert). Deretter fornyes forsikringsavtalen for 12 måneder med hovedforfall 01.10.

1.2.5. *Tilbudet*

Tilbudsdokumentets regneark for premiematrise skal benyttes. Tilbydere som ikke leverer ihht dette kan bli avvist. Alle beløp skal oppgis i NOK, inkl. naturskadepremie. Grunnpremie e.l. og eventuelle gebyrer knyttet til fakturering og/eller betaling skal være inkludert i de oppgitte premier.

Nye objekter/dekninger skal baseres på de samme ratene som kommuniseres i tilbudet.

Det forutsettes at det dekningsomfang som er beskrevet i anbudet omfattes av tilbudet. Fravikes dette må det i detalj gjøres spesielt oppmerksom på det.

1.2.6. *Skadeforebyggende arbeid*

Det ønskes at selskapene kommer med forslag til hvordan de kan bidra til kundens skadeforebyggende arbeid. Risksurveys og leveranser av RM rapporter etc. Leverandøren bes gi en orientering om hvilke tjenester de kan tilby innen dette feltet.

1.2.7. *Skadebehandling*

Det ønskes at selskapene redegjør for skadebehandlingen, herav om det brukes eget skadeapparat eller om man bruker ekstern skadeoppgjørsbistand.

1.2.8. *Henvendelser og avklaringer*

Spørsmål i forbindelse med anbudsdokumentene og alle andre henvendelser i tilbudsperioden skal være skriftlige i portalen EU-Supply til oppgitte kontaktpersoner. Avklaringsspørsmål og besvarelser vil bli formidlet til alle tilbydere i nøytral form der vi finner det relevant.

1.2.9. *Avvisning av tilbud*

Tilbud kan avvises når det ikke inneholder alle de opplysninger som er nødvendig for meglerens bedømmelse av tilbudet.

Kunden forbeholder seg retten til å velge et hvilket som helst tilbud, eventuelt forkaste samtlige.

1.2.10. *Avtaleinngåelse*

Avtale er sluttet når melding om at tilbud er antatt kommet frem til tilbyder innen vedståelsesfristens utløp. Megleren skal snarest orientere de øvrige tilbydere om hvilket tilbud som er antatt.

1.2.11. *Tilbudet omfatter følgende bransjer*

- Ansvar / Formuesskade
- Kriminalitet
- Bygning
- Motor
- Lastebil
- Arbeidsmaskin
- Gruppeliv med tariff
- Yrkesskade med tariff / Yrkesskade ihht LOY
- Kollektiv ulykke
- Barneulykke
- Reiseforsikring

1.3. Krav til leveransen og leverandørene

Forsikringsleverandøren må tilfredsstille følgende krav:

- Leverandøren skal være godkjent av Willis Towers Watson Security

-
- Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak, så det bes om: t.
 - Norske Leverandører: Firmaattest
 - Utenlandske leverandører: Bekreftelse på at leverandøren er registrert i bransjeregister eller foretaksregister iht. lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.
 - Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift. Skatteattest ikke 7lder enn seks måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta. Med skatteattest menes:
 - Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift. Skatteattest ikke eldre enn seks måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta. Med skatteattest menes:
 - For norske leverandører: Attest for skatt og merverdiavgift utstedt av skattekontoret via Altinn
 - For utenlandske leverandører: Utenlandske leverandører må fremlegge tilsvarende attester fra sine land som viser at de har ordnede skatte- og avgiftsforhold. Dersom myndighetene i det aktuelle landet ikke utsteder slike attester, skal leverandøren fremlegge en erklæring som stadfester at alle skatter og avgifter er blitt betalt. Erklæringen skal være godkjent og signert av leverandørens økonomidirektør/økonomiansvarlige.
 - Tilbydere bes om å følge instruksjonene for utfylling av ESPD som fremgår i det elektroniske konkurransegjennomføringsverktøyet.
 - Egen kontaktperson hos leverandøren som er ansvarlig for leveransen og koordinerer leveransen
 - Leverandøren må kunne levere detaljerte skadestatistikker med skadedato, årsak, objekt/kjennemerke, status
 - Fornyelser: Leverandøren må senest 3 måneder før forfall, sende skriftlig varsel om eventuelle endringer i premiesatser og vilkår som går ut over indeks og G-reguleringer
 - Leverandøren må garantere oppgjør innen 10 dager etter mottatt skademelding forutsatt at man har tilstrekkelige opplysninger til å gjøre opp skaden.
 - Alle forsikringsavtalene skal utvides til å omfatte utgifter som Sikrede, eller Sikredes representanter, har i forbindelse med å forberede og verifisere informasjon og kartlegge andre forhold rundt en skade som er dekningsmessig under avtalen.
 - Selskapet må dekke nye personer eller objekter som er kommet til i løpet av virksomhetens siste forsikringsår og som kunden har glemt å melde inn på eksisterende produkter. Utvidelsen gjelder kun for dekningsmessig under avtalen.
 - **Betydningen av den forsikrede virksomhet fra spesifikasjonsgrunnlaget:** WTW har etter beste evne forsøkt å beskrive kundens aktiviteter og produkter i den hensikt at tilbyders UW skal få tilstrekkelig med opplysninger for å prise risikoen. Teksten er ment som UW-

informasjon og skal ikke være begrensende i betydningen av at aktiviteter som ikke er nevnt, ikke er dekket. WTW vil ikke akseptere at teksten kopieres inn i forsikringsbeviset som en beskrivelse av «forsikret virksomhet». I forsikringsbeviset må virksomhetsbeskrivelsen være generell, og forsikringen må omfatte den aktivitet og eller de produkter som naturlig hører inn under den generelle beskrivelsen.

1.4. Tildelingskriterier

TILDELINGSKRITERIUM	DOKUMENTASJON	VEKT %
Pris	Ferdig utfylt premietabell:	50 %
Service	Beskriv serviceleveransen overfor megler og kunde	25 %
Vilkår	Vedlagte vilkår; herunder vil egenandelsnivå også vurderes. Stan	25 %

1.4.1. Evaluering

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å rangere leverandørene utfra punkt 10.5 Tildelingskriterier.

Oppdragsgiver vil i evalueringen av tilbudene kunne hensynta eventuelle utbyttemodeller som tilbys, forutsatt at disse er dokumentert og vurderes som fordelaktige for kunden. Det vil være relevant dersom tilbyder har en modell for kundeutbytte, hvor overskudd fra forsikringsvirksomheten tilbakeføres til kundene i form av tilbakebetalings -eller prisreduksjonsmodeller. Tilbyder bes derfor redegjøre for eventuell utbyttemodell, herunder kriterier for tildeling, historikk for utbetalinger og hvordan dette kan komme oppdragsgiver til gode.

Alle tilbud vil bli evaluert med poeng, hvor 10 er høyest og 1 er lavest. I konkurransen benyttes det en forholdsmessig evalueringsmodell som poengsetter kostnad og kvalitet. Den som får høyest totalpoeng vinner konkurransen.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å rangere leverandørene utfra punkt 10.5 Tildelingskriterier.

Oppdragsgiver vil i evalueringen av tilbudene kunne hensynta eventuelle utbyttemodeller som tilbys, forutsatt at disse er dokumentert og vurderes som fordelaktige for kunden. Det vil være relevant dersom tilbyder har en modell for kundeutbytte, hvor overskudd fra forsikringsvirksomheten tilbakeføres til kundene i form av tilbakebetalings -eller prisreduksjonsmodeller. Tilbyder bes derfor redegjøre for eventuell utbyttemodell, herunder kriterier for tildeling, historikk for utbetalinger og hvordan dette kan komme oppdragsgiver til gode.

Alle tilbud vil bli evaluert med poeng, hvor 10 er høyest og 1 er lavest. I konkurransen benyttes det en forholdsmessig evalueringsmodell som poengsetter kostnad og kvalitet. Den som får høyest totalpoeng vinner konkurransen.

1.5. Presentasjon av kunden

Navn	Vaksdal Kommune
Adresse	Konsul Jebsensgata 16, 5722 Dalekvam
Organisasjonsnr.	961 821 967
Web side	www.vaksdal.kommune.no

1.6. Virksomhetsbeskrivelse

Se kommunens hjemmeside

1.7. Risikobeskrivelse

Kommunen har ingen spesielle risikoområder.

1.8. Klima & Miljø

Vaksdal Kommune anser at anskaffelsen etter sin art faller innenfor unntaksbestemmelsen i anskaffelsesforskriften § 7-9 (5).

Arten av anskaffelsen er kjøp av forsikringer. Hovedytelsen etter avtalen består av tjenester ved at menneskelige ressurser hos leverandøren utarbeider og leverer forsikringsprodukter. Tjenesten anses å være en kombinasjon av administrativt arbeid samt praktisk arbeid. De administrative tjenestene utføres typisk som skrivebordsarbeid. Forsikringsgivers klima- og miljøbelastning kan antas å være omtrent som en fast ansatt. Det vises til DFØ sin veileder, hvor det framgår at det for konsulentttjenester typisk er den ansattes behov for kontorplass og utstyr, energiforbruket i bygget vedkommende jobber i, reisevirksomhet i jobbsammenheng, og avfallsgenerering som bidrar til den ansattes klimaavtrykk og miljøbelastning. Oppdragsgiver benytter unntaksbestemmelsen i anskaffelsesforskriftens § 7-9 femte ledd, og prioriterer ikke miljø blant de tre høyest prioriterte tildelingskriteriene.

1.9. Vedlegg

- *Meglerfullmakt*
- *Bygningsbeskrivelse ligger i anbudsgrunnlaget*
 - Areal
 - fullverdigrunnlag

- *Skadestatistikk ligger i anbudsgrunnlaget*
- *Diverse opplysningsskjemaer*